



TCG
Sollicitatiebegeleiders

Algemene voorwaarden Outplacement & Sollicitatiebegeleiding **Versie: TCG0714**

Tjin Consultancy Group

Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

- 1.1 Opdracht: een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW waarbij de ene partij, Tjin Consultancy Group, zich jegens de andere partij, de Opdrachtgever, verbindt om coaching, training en aanverwant werkzaamheden te (doen) verrichten.
- 1.2 Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die aan Tjin Consultancy Group opdracht heeft gegeven tot het (doen) uitvoeren van Outplacement en/of Sollicitatiebegeleiding.
- 1.3 Tjin Consultancy Group: de rechtspersoon die de opdracht als bedoeld in Artikel 1.1 heeft aanvaard of een aan een mogelijke opdracht voorafgaand samenwerkingsvoorstel heeft uitgebracht.
- 1.5 Samenwerkingsvoorstel: offerte in combinatie met de algemene voorwaarden.
- 1.6 Contractperiode: De overeengekomen duur van de opdracht zoals vermeld in het samenwerkingsvoorstel.
- 1.7 Voortgangsrapportage: rapportage omtrent het verloop van de Opdracht.

Artikel 2 Algemeen

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle samenwerkingsvoorstellen en opdrachten met betrekking tot het door Tjin Consultancy Group leveren van coaching & begeleiding in de ruimste zin des woords.
- 2.2 Standaardvoorwaarden en/of afwijkingen van de opdrachtgever gelden uitsluitend wanneer deze door opdrachtnemer zijn aanvaard, met schriftelijke bevestiging.

Artikel 3 Offertes

- 3.1 De door Tjin Consultancy Group gemaakte offertes zijn vrijblijvend. De offertes zijn geldig gedurende 30 dagen na afgifte tenzij anders aangegeven. Tjin Consultancy Group is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 14 dagen worden bevestigd, tenzij anders aangegeven.
- 3.2 De prijzen in de offertes voor bedrijven en gemeenten zijn inclusief BTW, tenzij anders aangegeven.



TCG
Sollicitatiebegeleiders

- 3.3 Indien de aanvaarding van de opdracht afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is Tjin Consultancy Group daaraan niet gebonden. De opdracht komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Tjin Consultancy Group schriftelijk anders aangeeft.
- 3.4 Een samengestelde prijsopgave verplicht Tjin Consultancy Group niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

Artikel 4 Uitvoering van de opdracht

- 4.1 Tjin Consultancy Group voert de werkzaamheden in het kader van de opdracht uit naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen.
- 4.2 Voor zover een goede uitvoering van de opdracht dit vereist, heeft Tjin Consultancy Group het recht (delen van) het werk door derden te laten uitvoeren. Tjin Consultancy Group zal dit in overleg met de opdrachtgever doen.
- 4.3 De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Tjin Consultancy Group aangeeft dat deze noodzakelijk zijn, worden aangeleverd.
- 4.4 Indien door Tjin Consultancy Group in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de Opdrachtgever of een door de Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de gewenste faciliteiten.
- 4.5 In het kader van de opdracht worden er zo gewenst tussentijdse voortgangs- dan wel eindrapportages uitgebracht.
- 4.6 Tjin Consultancy Group is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook, ontstaan doordat Tjin Consultancy Group is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

Artikel 5 Wijziging van de opdracht

- 5.1 De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds besluiten tot wijziging van aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en de daaruit voortkomende werkzaamheden. Wijzigingen worden door Opdrachtgever aan Tjin Consultancy Group door gegeven. Tjin Consultancy Group bevestigt deze schriftelijk en geeft al of niet akkoord voor de consequenties van het contract.
- 5.2 In afwijking van lid 1 zal Tjin Consultancy Group geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling van de opdracht het gevolg is van omstandigheden die aan Tjin Consultancy Group kunnen worden toegerekend.

Artikel 6 Contractduur en voortijdige beëindiging van de opdracht

- 6.1 De opdracht duurt zolang als uit haar aard voortvloeit. Zo dit niet duidelijk is,



TCG
Sollicitatiebegeleiders

duurt de opdracht totdat Tjin Consultancy Group bericht dat de opdracht is voltooid, echter altijd met een maximum van 9 maanden. Indien de Opdrachtgever niet binnen veertien dagen schriftelijk anders bericht, wordt hij geacht daar mee in te stemmen.

- 6.2 De Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen. Indien de tussentijdse wijziging het overeengekomen honorarium of de kostenvergoedingen beïnvloedt, zal Tjin Consultancy Group dit de opdrachtgever zo spoedig mogelijk melden. Indien een tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachttuitvoering ontstaat door toedoen van de opdrachtgever, zal Tjin Consultancy Group de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen, indien de kwaliteit van de dienstverlening dit vergt. Indien een dergelijke aanpassing leidt tot meerwerk, zal dit als een aanvullende opdracht van de opdrachtgever worden bevestigd.
- 6.3 De opdracht kan door Tjin Consultancy Group – zonder opzegtermijn – worden opgezegd indien de opdracht niet (meer) kan worden uitgevoerd conform de offerte en de opdrachtbevestiging en de eventuele later overeengekomen nadere opdrachtspecificaties.
- 6.4 Alvorens tot opzegging over te gaan, zijn partijen verplicht met elkaar in overleg te treden en te trachten de problemen, c.q. knelpunten die tot opzegging zouden nopen, weg te nemen.

Artikel 7 Facturering en betaling

- 7.1 Tjin Consultancy Group is gerechtigd om in een of meerdere termijnen als te factureren, uitgaande van de beraming van de duur van de opdracht, en de hoogte van de vergoeding
- 7.2 Betaling vindt plaats zonder enige aftrek, korting of verrekening door de opdrachtgever.
- 7.3 Alle geoffreerde c.q. overeengekomen vergoedingen zijn exclusief omzetbelasting, ongeacht of deze onbelast dan wel belast zijn. Indien geen omzetbelasting in rekening wordt gebracht, doch de vergoeding achteraf toch belast blijkt te zijn, is de Opdrachtgever alsnog de over de vergoeding te berekenen omzetbelasting verschuldigd.
- 7.4 Betaling dient te geschieden binnen veertien dagen na factuurdatum.
- 7.5 Indien Tjin Consultancy Group incassomaatregelen moet nemen ter incassering van openstaande facturen dan is de opdrachtgever bovendien de buitengerechtelijke kosten verschuldigd ad vijftien procent van de openstaande vordering(en) met een minimum van € 250,00 en te vermeerderen met alle overige op de incasso vallende kosten van derden.

Artikel 8 Aansprakelijkheid



TCG
Sollicitatiebegeleiders

In geval van toerekenbare tekortkoming c.q. onrechtmatige daad is Tjin Consultancy Group slechts aansprakelijk voor de directe schade. Tjin Consultancy Group is nimmer verplicht tot vergoeding van indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en/of kansen, bedrijfsstagnatie en dergelijke.

Artikel 9 Toepasselijk recht en forumkeuze

Op alle rechtsverhoudingen tussen de opdrachtgever en Tjin Consultancy Group is Nederlands recht exclusief van toepassing. De rechter van de woonplaats van Tjin Consultancy Group zal bevoegd zijn van geschillen kennis te nemen, tenzij Tjin Consultancy Group er de voorkeur aan geeft de Opdrachtgever voor de rechter van diens eigen woonplaats aan te spreken.